

ZSO Wiggertal Verwaltungsstelle

Annemarie Wyss
Eichwaldweg 3
6252 Dagmersellen

079 601 95 56
anna.wyss@lu.ch

www.zsowiggertal.ch

Gesuch um Dienstverschiebung

Personalien Gesuchsteller

Name: _____

Versicherungs-Nr.: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Adresse: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Vorgesehener Dienstanlass

Grundkurs (GK/FK) _____

Fachkurs (FK) _____

Wiederholungskurs (WK) _____

Zusatzkurs (ZK) _____

Kaderkurs (KK) _____

Weiterbildungskurs (WBK) _____

Anlass-Nr. und Bezeichnung: _____

Datum von / bis: _____

Grund der Verschiebung

- Ausbildung
 - Beruflich
 - Berufliche Weiterbildung
 - Medizinisch (zwingend ärztliches Attest beilegen)
 - Andere
-

Begründung warum der Dienst nicht geleistet werden kann und Angabe von Ersatzterminen:

Beilagen (zwingend relevante Beilagen, die das Gesuch stützen)

- Bestätigung Arbeitgebern
 - Arztzeugnis
 - Für Studierende → Bestätigung der Beratungsstelle
 - Reservationsbestätigungen
-

Ort / Datum:

Unterschrift:

Grundsätzlich können Schutzdienstleistende bei der anbietenden Stelle bis spätestens 10 Tage vor dem Einrücken ein schriftliches Gesuch einreichen. Dieses ist in jedem Fall zu begründen. **Ein Anspruch auf Verschiebung (Art. 6a Zivilschutzverordnung) oder Urlaub (Art. 10 Zivilschutzverordnung) besteht nicht.** Solange das Gesuch nicht bewilligt ist, gilt die Einrückungspflicht weiter. Die Gesuchsunterlagen und die relevanten Belege können uns per E-Mail an zso.wiggertal@bluewin.ch oder auf dem Postweg (an obenstehende Adresse) zugestellt werden.